



## Inspectierapport

De Krakenburg (KDV)

Olen 50

5674 PJ Nuenen

Registratienummer 313611853

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Nuenen c.a.
Datum inspectie:	28-01-2021
Type onderzoek:	Nader onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-02-2021

## Inhoudsopgave

Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	6
Veiligheid en gezondheid .....	7
Ouderrecht.....	8
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen .....	9
Veiligheid en gezondheid .....	9
Ouderrecht.....	10
Opvanggegevens .....	11
Gegevens houder.....	11
Gegevens toezicht.....	11
Gegevens toezichthouder (GGD).....	11
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	11
Planning .....	11

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 5 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd nader onderzoek.

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder opnieuw de eisen die tijdens het vorige onderzoek niet voldeden.

## **Beschouwing**

Kinderdagverblijf Krakenburg is per 1 november 2019 in exploitatie gegaan. Deze particuliere organisatie biedt kinderopvang die zich kenmerkt door een veelzijdige en natuurlijke speel, leer- en leefomgeving op het platteland. Het kinderdagverblijf biedt opvang aan twee verticale groepen van maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Kinderdagverblijf Krakenburg is gehuisvest in Boerderij Krakenburg. Naast kinderopvang is hierin ook zorgboerderij Krakenburg (gericht op kinderen en jongeren/jong volwassenen) gehuisvest, die de beschikking heeft over een eigen ruimte. Boerderij Krakenburg heeft daarnaast een bezoekers-buitenterras, een dierenweide met verschillende hobbydieren zoals geiten, schapen, loopeenden, kippen, varkens, ezels en een pony.

Op de in bedrijf zijnde boerderij worden rosé vleeskalveren gehouden.

In de pedagogische visie wordt de nadruk gelegd op de groene en landelijke omgeving.

Het kinderdagverblijf werkt met een team van zeven pedagogisch medewerkers.

## **Inspectiegeschiedenis**

Het kinderdagverblijf wordt jaarlijks door de GGD bezocht. Onderstaand volgt de inspectiegeschiedenis vanaf 2019.

<b>Inspectie</b>	<b>Bevindingen</b>
Onderzoek voor registratie 14-10-2019	Tijdens de inspectie zijn alle items die van toepassing zijn en voor aanvang van exploitatie getoetst konden worden onderzocht. Er kon worden aangenomen dat het kinderdagverblijf redelijkerwijs zou gaan voldoen aan de Wet kinderopvang.
Onderzoek na registratie 11-08-2020	Tijdens de inspectie zijn alle voorwaarden beoordeeld. Niet alle getoetste voorwaarden voldeden aan de Wet kinderopvang. Er zijn overtredingen geconstateerd in het domein Pedagogisch Klimaat, Personeel en groepen, Veiligheid en gezondheid en Ouderrecht.

## **Huidige inspectie**

Op 28 januari 2021 heeft de toezichthouder kinderopvang een nader onderzoek gestart bij kinderdagverblijf De Krakenburg. In dit nader onderzoek zijn de items waaraan tijdens de reguliere inspectie niet werd voldaan opnieuw beoordeeld.

Er heeft een documentenonderzoek plaatsgevonden rondom de getoetste items, en er is telefonisch een toelichting gegeven door de houder. De toezichthouder heeft op 19 februari 2021 een locatiebezoek gebracht bij het kinderdagverblijf..

**Conclusie**

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat:

- de houder er in geslaagd is alle voorgaande overtredingen op te lossen.
- de getoetste inspectievoorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang.

Voor verdere toelichting zie de inhoud van het rapport.

**Landelijk Register Kinderopvang (LRK)**

Het kinderdagverblijf is aangemeld voor het LRK met nummer **313611853** met 24 kindplaatsen.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## **Pedagogisch klimaat**

Binnen dit domein worden de overtredingen die zijn vastgesteld bij de vorige inspectie onderzocht, te weten:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een beschrijvingen hoe invulling wordt gegeven aan het mentorschap.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat tenminste een beschrijving van de werkwijze, de indeling en grootte van de stamgroepen.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

## **Pedagogisch beleid**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Pedagogisch beleid' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder heeft een aangepast pedagogisch beleidsplan toegezonden dat door de toezichthouder is beoordeeld op de voorwaarden die bij de vorige inspectie niet voldeden. Deze voorwaarden staan nu beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

## **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (19-02-2021)
- Observatie(s) (19-02-2021)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Kinderopvang Krakenburg, januari 2021)

## Personeel en groepen

Binnen dit domein worden de overtredingen die zijn vastgesteld bij de vorige inspectie onderzocht, te weten:

- opleidingseis van de pedagogisch beleidsmedewerker
- aan ieder kind wordt een mentor toegewezen

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Opleidingseisen**

De pedagogisch beleidsmedewerker en coaches beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

In het pedagogisch beleidsplan is een paragraaf toegevoegd over vaste gezichten en mentorschap. Alle kinderen hebben een vast mentor toegewezen gekregen, ouders zijn via het ouderportaal geïnformeerd en hebben een kennismakingsgesprek met de mentor gehad.

Het intakegesprek van een nieuw kind zal worden gedaan door de vaste mentor van het kind.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (19-02-2021)
- Observatie(s) (19-02-2021)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Kinderopvang Krakenburg, januari 2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Inzet PBM Kinderopvang Boerderij Krakenburg 2021)

## Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein worden de overtredingen die zijn vastgesteld bij de vorige inspectie onderzocht, te weten:

- De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid en handelt conform beleid.
- het veiligheids- en gezondheidsbeleid bevat een plan van aanpak.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Er is geconstateerd dat de getoetste items van het item 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder heeft een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid toegezonden dat door de toezichthouder is beoordeeld. Het beleid is uitgebreid met een continue plan van aanpak met daarin acties, streefdatum en werkelijke datum van uitgevoerde actie.

Voor de maatregelen en richtlijnen m.b.t. de coronapandemie gebruikt de houder de protocollen en het stappenplan van de rijksoverheid.

Bij het locatiebezoek heeft de toezichthouder geconstateerd dat de houder maatregelen heeft getroffen m.b.t. de temperatuur in de slaapkamers. Er is een haakje op de buitendeur aangebracht en er zijn horren geplaatst, zodat er gelucht en geventileerd kan worden. Tevens zijn de plafonds in het kindercentrum voorzien van isolatiemateriaal.

Bij de vorige inspectie werd de temperatuur van de koelkast niet volgens plan wekelijks bijgehouden en was deze twee maal te hoog (boven 7° C). De toezichthouder heeft bij de huidige inspectie geconstateerd dat de temperatuur wekelijks wordt gemeten en op een lijst wordt genoteerd en dat deze tussen de 4° en 7 °C is.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (19-02-2021)
- Observatie(s) (19-02-2021)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Veiligheids- en gezondheidsplan Krakenburg)

## Ouderrecht

Binnen dit domein worden de overtredingen die zijn vastgesteld bij de vorige inspectie onderzocht, te weten:

- De houder informeert de ouders en personeel door het inspectierapport op de website te plaatsen.
- De houder heeft een reglement oudercommissie.
- De houder heeft een oudercommissie ingesteld.
- Indien geen oudercommissie is ingesteld betreft de houder de ouders voldoende op een andere wijze.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Informatie**

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport middels een link op de eigen website.

### **Oudercommissie**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Oudercommissie' voldoen aan de gestelde voorwaarden.

De houder heeft voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld en voor de oudercommissie een reglement oudercommissie vastgesteld dat voldoet aan de voorwaarden.

De oudercommissie bestaat uit vijf leden en komt in beginsel drie keer per jaar bij elkaar om te vergaderen.

In de eerstvolgende vergadering van de oudercommissie zal het pedagogisch beleidsplan en het veiligheids- en gezondheidsbeleid besproken worden.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (19-02-2021)
- Reglement oudercommissie (Reglement en huishoudelijk reglement oudercommissie Boerderij Krakenburg, oktober 2019)
- Overzicht samenstelling oudercommissie



## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li><li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li></ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Opleidingseisen</b>
<p>Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)</p>
<b>Stabiliteit van de opvang voor kinderen</b>
<p>Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Veiligheid en gezondheid</b>
<b>Veiligheids- en gezondheidsbeleid</b>
<p>De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

### Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

### OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen. (art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie. (art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: De Krakenburg
Website	: <a href="http://www.krakenburg.nl">http://www.krakenburg.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000000689424
Aantal kindplaatsen	: 24
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: De Krakenburg V.O.F.
Adres houder	: Olen 50
Postcode en plaats	: 5674 PJ Nuenen
KvK nummer	: 68773277
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Brabant-Zuidoost
Adres	: Postbus 8684
Postcode en plaats	: 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer	: 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door	: Els Berghuis

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Nuenen c.a.
Adres	: Postbus 10000
Postcode en plaats	: 5670 GA NUENEN

### **Planning**

Datum inspectie	: 28-01-2021
Opstellen concept inspectierapport	: Niet van toepassing
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 22-02-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 22-02-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 22-02-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 15-03-2021